SKUODO RAJONO TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS
Įmonės kodas 174585733, Vytauto g. 9, LT-98121 Skuodas

PATVIRTINTA

2026 m. birželio mėn. 30 d. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 01 01 – 2026 06 30
(ataskaitinis laikotarpis)

2026 m. rugpjūčio mėn. 10 d.
(finansinių ataskaitų sudarymo data)

I. BENDROJI DALIS

Skuodo rajono turizmo informacijos centras įsteigtas 2001 m. vasario 1 d. Registravimo pažymėjimo Nr. 015796.
Buveinės adresas : Vytauto g. 9, LT-98121 Skuodas.
Įstaigos veiklos tikslai:

- tenkinti viešuosius interesus, vykdant visuomenei naudingą veiklą ir viešai teikiant paslaugas turizmo, rinkodaros srityse;
- skatinti turizmo plėtrą, gerinti turizmo ir verslo plėtros sąlygas Skuodo rajono savivaldybėje;
- teikti turizmo informacijos paslaugas;
- reprezentuoti Skuodo rajoną, viešinti Skuodo rajono lankytinas vietas, turizmo paslaugas.

Skuodo rajono turizmo informacijos kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi. Skuodo rajono turizmo informacijos filialų neturi.

Skuodo rajono turizmo informacijos centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. 2026 metų vidutinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą – 3.

II. APSKAITOS POLITIKA

Atitikimas įstatymams

Skuodo rajono turizmo informacijos centras metinės ataskaitos (toliau-FA) parengtos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, bei kitais Lietuvos Respublikoje finansinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais, direktoriaus patvirtintomis apskaitos tvarkomis.
Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS nėra.

Metinių finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais:

- Įmonės principas: apskaitomi konkrečios įmonės veiklos rezultatai, nesiejant įmonės turto su įmonės savininkų turtu.
- Veiklos tęstinumo principas: kiekviena įmonė gali egzistuoti pakankamai ilgai, kad galėtu įgyvendinti numatytus projektus ir įsipareigojimus.
- Periodiškumo principas: informacija apie įmonės veiklą jos valdymui reikalinga nuolat.
- Pastovumo principas: apskaitos metodika turi būti pastovi pakankamai ilgą laiko tarpą.
- Piniginio mato principas: visi turto ar veiklos pokyčiai matuojami piniginiu matu.
- Atsargumo principas: įmonės veiklos rezultatai turi būti vertinami atsargiai.
- Kaupimo principas: ūkiniai faktai apskaitoje fiksuojami jau įvykę.
- Palyginimo principas: nustatomas kriterijus, pagal kurį užfiksuotos apskaitoje išlaidos pripažįstamos kaip sąnaudos.
- Neutralumo principas: pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka.
- Turinio svarbos principas: skiriamas dėmesys ūkinių faktų turiniui ir ekonominei prasmei.

Nematerialus turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas centro apskaitoje, kai jis atitinka VSAFAS „Nematerialusis turtas“, apibrėžimą, o jo minimali vertė yra 500 Eur.
Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Balanse jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizaciją ir jo vertės sumažėjimo sumą ir pridedant vertės sumažėjimo atstatymą. Nematerialusis turtas amortizuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą. Nematerialiojo turto eksploatavimo ir kitos vėlesnės išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kurį jos buvo patirtos, sąnaudoms.
Perleidus nematerialųjį turtą pelno (nuostolių) ataskaitoje, kitos veiklos dalyje, parodomas sandorio rezultatas- pelnas arba nuostolis.

Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu, remiantis 12-uoju VSAFAS, laikomas turtas, kurį Centras valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė lygi arba didesnė už nustatytą minimalią tos grupės turto vertę. Visoms ilgalaikio materialiojo turto grupėms nustatyta 500 Eur minimali vertė.
Centre ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas taikant įsigijimo savikainos būdą, todėl jis apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas likutine verte, iš įsigijimo savikainos atimamas sukauptas nusidėvėjimas ir jo vertės sumažėjimas bei pridedamas vertės sumažėjimo atstatymas.

Atsargos

Registruojant atsargas (8-asis VSAFAS) Centro apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant metinių finansinių ataskaitų rinkinį – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nustatant atsargų įsigijimo savikainą, prie pirkimo kainos pridedami visi su pirkimu susiję mokesčiai bei rinkliavos (išskyrus tuos, kurie vėliau bus atgauti), gabenimo, paruošimo naudoti bei kitos tiesiogiai susijusios su atsargų įsigijimu išlaidos. Apskaičiuojant sunaudotų veikloje ar parduotų atsargų savikainą, taikoma FIFO (first-in, first-out) metodą, t.y. daroma prielaida, jog pirmiausiai parduodamos arba sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos anksčiausiai, tai reiškia, kad laikotarpio pabaigoje likusios atsargos buvo vėliausiai įsigytos ar pagamintos.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Piniginiam turtui priskiriami visi įmonės kasoje ir banke turimi pinigai. Piniginis turtas registruojamas nacionaline valiuta – eurais. Pinigus sudaro grynieji pinigai kasoje, banko sąskaitose.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

Ateinančių laikotarpių sąnaudos susidaro, kai Centas per ataskaitinį ir ankstesnius ataskaitinius laikotarpius sumokėjo už būsimais laikotarpiais teiksimas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias sumokėtos sumos bus tolygiai pripažįstamos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, kai bus patiriamos.
Sukauptos pajamos – tai per ataskaitinį ir ankstesnius ataskaitinius laikotarpius įmonės uždirbtomis pajamomis pripažintos sumos, dėl kurių skolininkas prisiima įsipareigojimą sumokėti ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais už įmonės per tam tikrą laikotarpį teikiamas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias uždirbtos pajamos kaupiamos tolygiai arba atsižvelgiant į paslaugų įvykdymo lygį.

Pajamos ir sąnaudos

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-uoju VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.
Pajamomis nepripažįstami gauti avansai, užstatai, trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos.
Visos Centro pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į pagrindinės veiklos, kitos veiklos, finansinės ir investicinės veiklos.
Sąnaudos pripažįstamos ir Centro apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.
Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.
Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Tuo atveju, kai atsiskaitymai vykdomi grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų tikrąja verte laikoma sumokėta arba mokėtina grynųjų pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai ir išmokos darbuotojams

Šiems įsipareigojimams priskiriami priskaitymai, susiję su įmonės darbuotojams mokėtinu atlyginimu, į kurį įskaitoma:

- darbo užmokestis;
- užmokestis, mokamas iš darbdavio lėšų, už dėl ligos nedirbtas darbo dienas;
- užmokestis už kasmetines atostogas;
- užmokestis už viršvalandžius ir naktinį darbą;
- užmokestis už darbą poilsio ir švenčių dienomis ir prastovas;
- užmokestis už mokymosi atostogas (kai darbdavys siunčia darbuotoją įgyti įmonei reikalingą profesiją);
- užmokestis už papildomas poilsio dienas, auginančiam vaikus iki 12 metų;
- užmokestis už sveikatos pasitikrinimui sugaištą laiką;
- vienkartinės pašalpos ir kt.

Visi atlygio darbuotojui priskaitymai sąnaudomis pripažįstami tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai atliekamas darbas, nepaisant to, kada priskaityta suma bus išmokama.
Iš darbo užmokesčio išskaitomi socialinio draudimo, gyventojų pajamų mokesčiai, kiti išskaitymai pagal vykdomuosius dokumentus ir pan. Darbuotojams nutraukus darbo santykius su jais yra atsiskaitoma Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

Pobalansiniai įvykiai

Skuodo rajono turizmo informacijos centras nustatė, kad finansinė atskaitomybė koreguojama, jei pobalansiniai įvykiai turi tiesioginę įtaką dar nepatvirtintos atskaitomybės duomenims. Informacija apie pobalansinius įvykius, dėl kurių finansinė atskaitomybė nekoreguojama, pateikiama aiškinamajame rašte.

Reikšmingumo nustatymas sudarant finansines ataskaitas

Informacija yra reikšminga, jei jos nepateikimas ar neatskleidimas gali turėti įtakos finansinės atskaitomybės informacijos vartotojų priimamiems sprendimams.
Nustatant reikšmingumą, vertinamas ne tik straipsnio dydis, bet ir pobūdis. Priimant sprendimą, lemiamą įtaką gali turėti bet kuris kriterijus. Kiekvienas reikšmingas straipsnis finansinėje atskaitomybėje pateikiamas atskirai. Nereikšmingos sumos gali būti sujungiamos su panašaus pobūdžio ar paskirties sumomis ir atskirai nepateikiamos.

Finansinių ataskaitų valiuta

Nuo 2015 m. sausio 1 d. Centro finansinių ataskaitų valiuta yra euras, todėl visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

A. ILGALAIKIS TURTAS

III.1. NEMATERIALUSIS TURTAS

Skuodo turizmo informacijos centras nematerialaus turto neturi.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas

Nematerialiojo turto grupės	Naudingo tarnavimo laikas (metai)
Programinė įranga ir jos licenzijos	2

III.2 ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Visoms ilgalaikio materialiojo turto grupėms nustatyta 500,00 Eur minimali vertė. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiniu metodu. Naudingo tarnavimo laikotarpiai pagal turto grupes pateikti lentelėje. Ilgalaikis materialusis turtas įvertintas įsigijimo savikainos būdu

Materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas

Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metai)
Pastatai	15
Mašinos ir įrenginiai	5
Transporto priemonės	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas	3
Kitos vertybės	3

Ilgalaikio materialaus turto likutis 2025 metų pabaigoje - 1132,39 Eur. Jį sudaro įvairi biuro technika ir kompiuteriai.
Skuodo turizmo informacijos centras turi materialaus turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje. Tokio turto savikaina 2025 metų pabaigoje sudarė 10 823,36 EUR.

Nebaigtos statybos eilutėje Centras apskaito:

- Pastato atlikto techninio projekto išlaidas – 16 957,25 Eur
- Skuodo evangelikų liuteronų bažnyčios atnaujinimo lėšas, kurios 2026 m. birželio 30 d. sudaro 25 085,09 Eur. Bendra 2026 m. birželio 30 d. Nebaigtos statybos vertė – 42 042,34 Eur

C. TRUMPALAIKIS TURTAS

III.3. Kitos gautinos sumos

Kitos gautinos sumos 2026-06-30 sudarė 1227,71 Eur.
Jas sudarė Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos – 558,47 Eur ir kitos gautinos sumos – 669,24 Eur

III.4. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigams ir jų ekvivalentams Skuodo rajono turizmo informacijos centre priskiriami visi Centro kasoje, elektroniniame kasos aparate ir bankuose turimi pinigai. 2026 m. birželio 30 d. jų buvo 59 266,40 Eur, iš jų banke – 59 266,28 Eur; kasoje – 0,12 Eur.

D. FINANSAVIMO SUMOS

III.5. Finansavimo sumos

Iš viso 2026 m. birželio 30 d. finansavimo sumų likutinė vertė sudarė – 75 709,33 EUR, iš jų:

- Iš valstybės biudžeto – 47 066,91 EUR (lėšos Skuodo evangelikų liuteronų bažnyčios atnaujinimui);
- Iš savivaldybės biudžeto – 12 050,00 EUR (lėšos Skuodo evangelikų liuteronų bažnyčios atnaujinimui);
- Iš kitų šaltinių – 16 592,40 EUR.

E. ĮSIPAREIGOJIMAI

III.6. PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

III.6.1. Skolos tiekėjams

Skolos tiekėjams sudaro 6 643,18 Eur., tai įvairūs įsipareigojimai tiekėjams už suteiktas paslaugas ir įsigytas prekes Skoliniai įsipareigojimai įvertinti tikrąja verte.

F. GRYNASIS TURTAS

IV.1. Dalininkų kapitalas

2026 m. birželio 30 d. grynasis turtas sudaro – 21 882,34 EUR perviršį: tai ankstesnių metų ir einamųjų metų pagrindinės veiklos rezultato suma. Tokį įstaigos pagrindinės veiklos rezultatą sąlygojo 2025 metų pabaigoje apskaitoje susidaręs -3 997,60 Eur deficitas, 2026 m. birželio 30 d. susidarė 12 687.34 Eur perviršis.

IV.2. Veiklos rezultatai

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos pajamos per 2026 m. ataskaitinį laikotarpį – 77 300 EUR, kurios gautos iš savivaldybės, ir kitos pajamos – 1 979,56 EUR, gautos iš turizmo paslaugų ir prekių pardavimo.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį - 62 594,62 EUR, iš jų didžiąją dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 34 900,60 EUR ir kitos pagrindinės veiklos sąnaudos 27 694,02 Eur: iš kurių 8 313,86 Eur sudaro reprezentacinės sąnaudos ir 10 643,82 Eur įvairios įsigyjamos paslaugos, tokios kaip darbų saugos, buhalterinės, valymo ir pan., taip pat įsigyjamos įvairios ūkinės prekės ir paslaugos.

Direktorė Laura Ūselytė

Apskaitą tvarkantis asmuo Kristina Ažaneckienė